

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБУ СК «СШОР по художественной гимнастике»

А.В.Олейников

2022 г.



## ПЕРЕЧЕНЬ

### персональных данных, обрабатываемых в государственном бюджетном учреждении Ставропольского края «Спортивная школа олимпийского резерва по художественной гимнастике»

1. Сведения, составляющие персональные данные работников:
  - 1) фамилия, имя, отчество;
  - 2) год, месяц, дата рождения;
  - 3) место рождения;
  - 4) гражданство;
  - 5) пол;
  - 6) данные документа, удостоверяющего личность;
  - 7) данные военного билета;
  - 8) информация, указанная в личной карточке работника;
  - 9) сведения, содержащиеся в трудовой книжке, сведениях о трудовой деятельности, личном деле;
  - 10) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
  - 11) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС), сведения, содержащиеся в документе, подтверждающим регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
  - 12) адреса фактического места проживания и регистрации;
  - 13) почтовые и электронные адреса;
  - 14) номер телефона;
  - 15) фотографии;
  - 16) сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации;
  - 17) сведения о семейном положении и составе семьи;

- 18) сведения об имущественном, социальном положении;
- 19) сведения о доходах, задолженности;
- 20) сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы;
- 21) сведения о наградах, почетных званиях;
- 22) номер счета в банке и его реквизиты;
- 23) сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования;
- 24) данные медицинских осмотров;
- 25) сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании и проч.);
- 26) сведения о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, оказания услуг и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора.

2. Сведения, составляющие персональные данные воспитанников (спортсменов):

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) пол;
- 4) адрес проживания;
- 5) данные документа, удостоверяющего личность;
- 6) данные, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- 7) результаты медицинского осмотра;
- 8) номер телефона;
- 9) адрес электронной почты;
- 10) сведения о спортивном разряде, звании;
- 11) фотографии.

3. Сведения, составляющие персональные данные законных представителей воспитанников (спортсменов):

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) данные документа, удостоверяющего личность;
- 3) сведения о составе семьи (в целях получения льгот);
- 4) адрес и дата регистрации;
- 5) фактический адрес места жительства;
- 6) номер телефона;
- 7) адрес электронной почты.

4. Сведения, составляющие персональные данные физических лиц, состоящих в гражданско-правовых отношениях с учреждением:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) гражданство;
- 3) данные документа, удостоверяющего личность;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- 5) номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС), сведения, содержащиеся в документе, подтверждающим регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 6) номер счета в банке и его реквизиты;
- 7) адреса фактического места проживания и регистрации;
- 8) почтовые и электронные адреса;
- 9) номер телефона.